



全警協デジタル マイページ 操作マニュアル

全警協eラーニング
(事業管理者用)



「全警協デジタルマイページ」とは、(一社) 全国警備業協会が行っているeラーニングに関する「受付」・「お支払い」・「情報の更新書き換え」等を行うためのシステムです。

下記、機能を利用するためには、事業管理者のメールアドレスが必須です。変更等ございましたら、速やかに変更していただきますようお願いいたします。



すべてのコンテンツ を視聴できる

全警協eラーニングにお申込みいただければ、すべてのコンテンツを視聴することができます。

特別講習受講時の予習にもご活用いただけます。



受講者管理機能

受講者のeラーニング受講状況を確認することができ、教育実施簿等の書面の作成を容易に行うことができます。



お知らせ機能

イラスト危機管理などのセキュリティタイムの記事を掲示するなど、全警協ならではの情報を発信していきます。





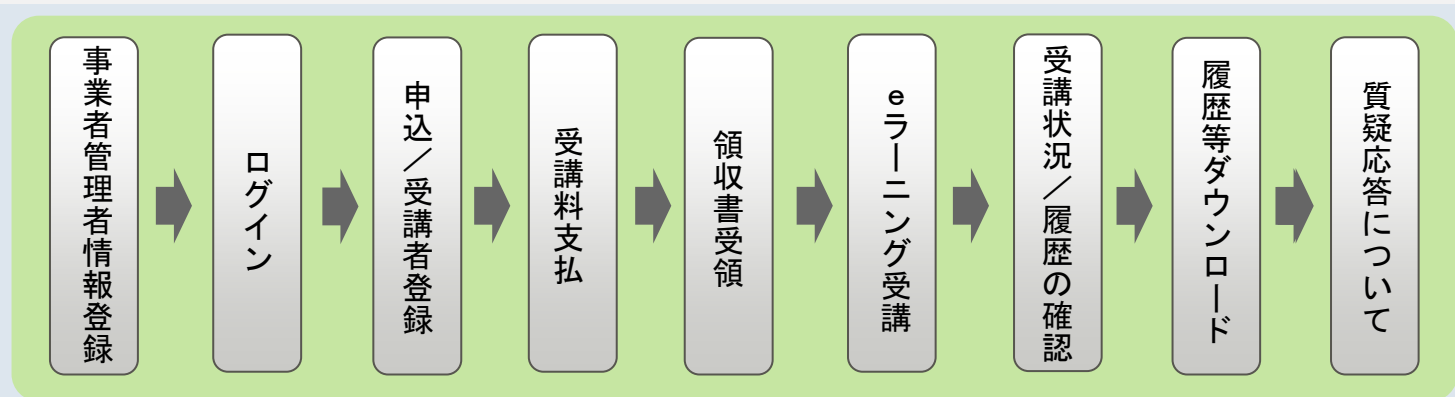
全警協Eラーニングの申込方法

1 はじめに

この度は、当協会のホームページより資料請求いただきましてありがとうございます。
ここでは、警備業者である事業管理者のための全警協eラーニングの使用方法について記述します。

なお、受講者用のマニュアルは他にありますので、受講者の方は、そちらをご覧くださいませうようお願いいたします。

2 申込手続き全体の流れ



3 全警協eラーニングの利用期間

全警協eラーニングの利用期間は、年度ごとであり、3月末日となっております。
年度の途中であっても3月末の年度末が利用期限でありますので、ご了承をお願いいたします。

4 全警協eラーニングの利用料金

全警協eラーニングの利用料金は、加盟警備業者の場合は、1ID（受講者1名につき）受講料 **2,200円（税込）** です。なお、非加盟警備業者でも受講可能ですが、1ID（受講者1名につき）受講料は **3,300円（税込）** となります。

5 全警協eラーニングの使用開始

事業者管理者情報登録については、本システムは警備業者にのみ販売していること及び加盟、非加盟で料金が異なることから、加盟・非加盟の確認を要する期間を2～3営業日程度見込んでおります。ご了承をお願いいたします。

申込／受講者登録→受講料支払（領収書受領）→Eラーニング受講については、即日対応としておりますので、法定教育を素早く始めることが可能となります。なお、本システムは2025年4月1日から使用開始することができます。



事業管理者用マニュアル

- 事業管理者情報登録
- ログイン
- 申込/受講者登録
- 受講料支払
- 領収書受領
- Eラーニング受講
- 受講状況の確認
- 履歴等ダウンロード
- 質疑応答について

新規登録 メールアドレスを入力します

すでにアカウントをお持ちの方はこちら

メールアドレス
メールアドレス

メールアドレスで登録

※こちらは資料請求・申込用のアカウント登録画面です※
資料請求及び申込にはアカウントのご登録が必要です。メールアドレスをご設定後、必要事項をご入力の上、アカウントの作成をしてください。
尚、全警協になってお
ご確認後
メール送
了承いた

以後、このマークを見たらマウスの左側のボタンを1回押してください。(クリック)

メールアドレスで登録 CLICK!

お申込み後、事務局で登録を行います。
登録後、eラーニングお申込のご案内をメールで送付
メール送付まで2、3営業日いただく場合がございます
ご了承くださいませよう、お願い申し上げます。

- 事業管理者情報登録
- ログイン
- 申込/受講者登録
- 受講料支払
- 領収書受領
- Eラーニング受講
- 受講状況の確認
- 履歴等ダウンロード
- 質疑応答について

登録画面に必要な事項を入力します

メールアドレスを入力します
(すでに上記で登録したメールアドレスが表示されています)

パスワード(任意で6桁以上の数字又は小文字アルファベット等設定してください)を入力します

事業所名を入力します

担当者名を入力してください

加盟/準加盟/非加盟をプルダウンから選択してください

加盟=下記、「所属する都道府県協会」に加盟している
準加盟=下記、「所属する都道府県協会」以外に加盟している
非加盟=どの都道府県協会にも加盟していない

所属している都道府県協会を入力してください

認定番号を入力してください
(標識記載の番号)
例: 認定の番号 〇〇〇〇 (8桁数字)

アカウントを作成 CLICK!

トップ画面が展開します



事業管理者用マニュアル

事業管理者
情報登録

ログイン

申込/受講者登録

受講料支払

領収書受領

Eラーニング受講

受講状況の確認

履歴等
ダウンロード

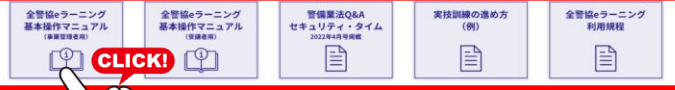
質疑応答について

トップ画面には、注意書きが示されています
※資料の閲覧が可能になります。

アカウント登録完了の
メールが送信されます

ご登録いただき、ありがとうございます。以下資料が確認できるようになりました。

全警協eラーニングは警備事業管理者の方がお申し込みが可能となっております。
ご確認後、ご案内をメールにて送付いたします。
メール送付まで2、3営業日いただく場合がございますので、何卒ご了承くださいませよう、お願ひ申し上げます。



全警協デジタルマイページについて

全警協デジタルマイページ（本サイト）では、主に以下の3つのことに使用します。



※各資料の閲覧・
ダウンロードが
可能になります。



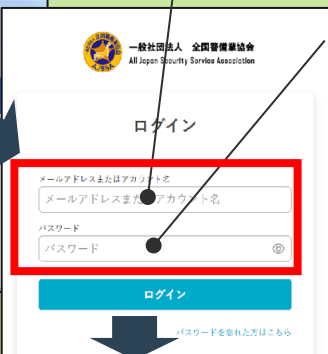
事務局の確認が終わると確認終了（申込ご案内）のメールが送信されます

<https://ajssa-e-learning.com/> 左記、URLに入ります

画面右上に「ログイン」クリックします

登録したアカウント名を入力
してください

登録したパスワード
を入力してください



アカウント名、パスワード入力後にクリックしてください



事業管理者用マニュアル

- 事業管理者
情報登録
- ↓
- ログイン
- ↓
- 申込/受講者登録
- ↓
- 受講料支払
- ↓
- 領収書受領
- ↓
- Eラーニング受講
- ↓
- 受講状況の確認
- ↓
- 履歴等
ダウンロード
- ↓
- 質疑応答について

事務局の確認を終えるとトップ画面から受講者登録が可能になります

「全警協eラーニング」
をクリックします

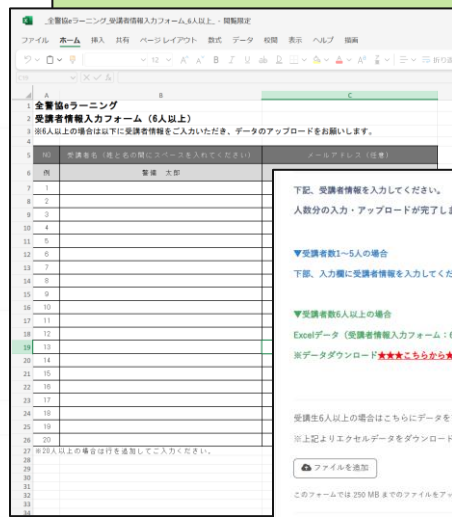
入力画面が展開されます



- 事業管理者
情報登録
- ↓
- ログイン
- ↓
- 申込/受講者登録
- ↓
- 受講料支払
- ↓
- 領収書受領
- ↓
- Eラーニング受講
- ↓
- 受講状況の確認
- ↓
- 履歴等
ダウンロード
- ↓
- 質疑応答について

ご購入を希望する人数を選択して
ください

6人以上の場合は専用のシートをダ
ウンロードし、記入のうえ、本シ
ステムの添付してください





事業管理者用マニュアル

事業管理者
情報登録

ログイン

申込/受講者登録

受講料支払

領収書受領

Eラーニング受講

受講状況の確認

履歴等
ダウンロード

質疑応答について

5名以下の場合には直接氏名等を入力
してください

続いて、決済方法について選択し
てください

事業管理者
情報登録

ログイン

申込/受講者登録

受講料支払

領収書受領

Eラーニング受講

受講状況の確認

履歴等
ダウンロード

質疑応答について

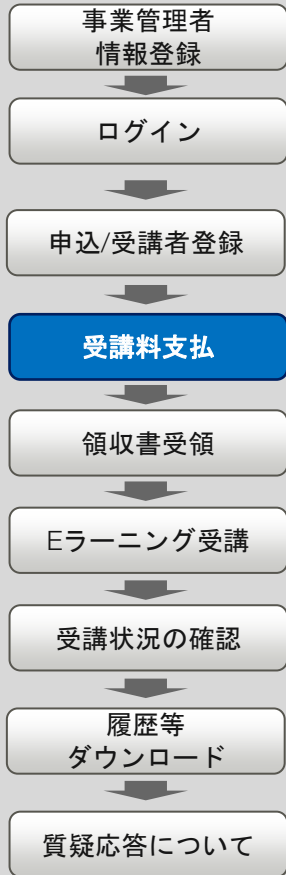
入力を終わると「送信してコース
に戻る」の色が変わります

「送信してコースに戻る」を
クリックします

受講者フォームの入力は完了しました
しかし、まだ手続きは完了していません



事業管理者用マニュアル



受講人数に合わせた決済のご案内メールを送付いたします
※翌営業日までにはメールが送信されます

※決済用URLをお伝えするご案内メール

支払情報を入力後、「次に進む」をクリックします

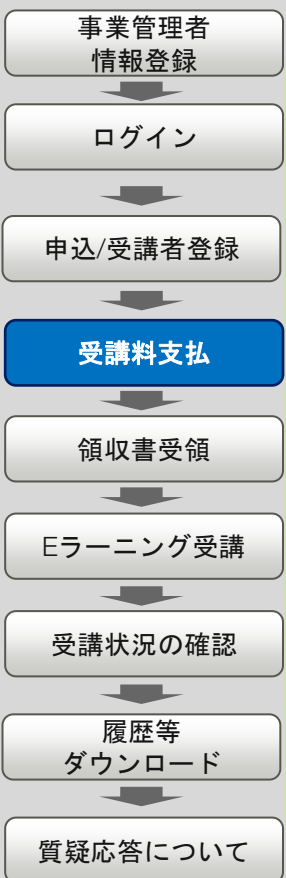


クレジットの他、銀行振込とコンビニ決済があります。

確認画面展開後、「注文を確定する」をクリックします



購入完了画面が展開します



ご入金確認後、メールにて受講者のアカウントを送付いたします。

ご入金確認及び受講生のアカウントの発行が完了しましたので送付いたします。

【お申込内容】

全警協eラーニング受講生 3名様
株式会社●●様 ID/PWのご連絡

●●様

ID :
PW :

●●様

ID
PW

●●様

ID
PW



事業管理者用マニュアル

- 事業管理者
情報登録
- ログイン
- 申込/受講者登録
- 受講料支払
- 領収書受領
- Eラーニング受講
- 受講状況の確認
- 履歴等
ダウンロード
- 質疑応答について

ご入金後、領収証がダウンロードできます
トップ画面のログイン名にマウスを合わせます

アカウントメニュー
が展開します



「購入履歴」が展開します



「購入履歴」をクリック
してください

- 事業管理者
情報登録
- ログイン
- 申込/受講者登録
- 受講料支払
- 領収書受領
- Eラーニング受講
- 受講状況の確認
- 履歴等
ダウンロード
- 質疑応答について

「領収書」をクリックします



確認画面が展開します



領収書の宛名の入力画面が表示されますので、
宛名を入力してください
※宛名入力は必須です
領収書を発行するをクリックするとPDFにて
発行されます



事業管理者用マニュアル

- 事業管理者情報登録
- ログイン
- 申込/受講者登録
- 受講料支払
- 領収書受領
- Eラーニング受講**
- 受講状況の確認
- 履歴等ダウンロード
- 質疑応答について

ご入金後、全警協eラーニング事業者担当者用のページになります



CLICK!

受講者を追加したい場合は再度こちらよりお申込ください

事業者担当者の方も受講される場合は全警協eラーニングの講座も表示されます



※購入しなければ、視聴することはできません

全警協eラーニング受講方法

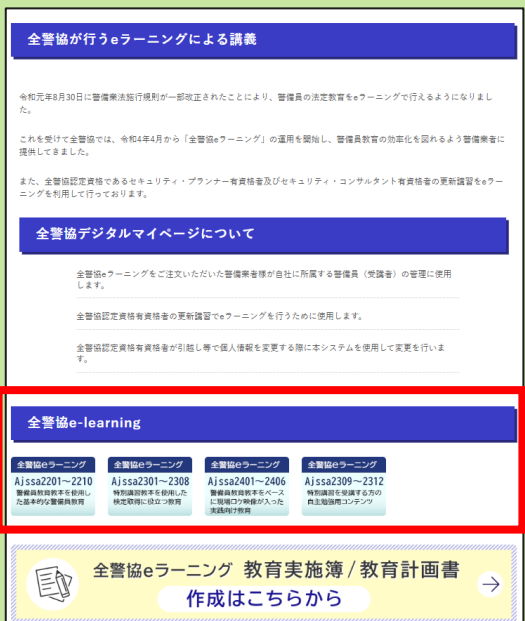
- 事業管理者情報登録
- ログイン
- 申込/受講者登録
- 受講料支払
- 領収書受領
- Eラーニング受講**
- 受講状況の確認
- 履歴等ダウンロード
- 質疑応答について



CLICK!

画面をスクロールすると講座を確認することができます

※受講生としてお申し込みいただいていない事業担当者様は講座は表示されません





事業管理者用マニュアル

- 事業管理者情報登録
- ログイン
- 申込/受講者登録
- 受講料支払
- 領収書受領
- Eラーニング受講**
- 受講状況の確認
- 履歴等ダウンロード
- 質疑応答について

ご希望の全警協eラーニング講座をクリックします



該当するコースが展開されます

マイコースに追加されます



- 事業管理者情報登録
- ログイン
- 申込/受講者登録
- 受講料支払
- 領収書受領
- Eラーニング受講**
- 受講状況の確認
- 履歴等ダウンロード
- 質疑応答について

動画視聴方法（1回目）



該当レクチャーが展開されます



「受講する」又は「レクチャー名」をクリック



事業管理者用マニュアル

- 事業管理者
情報登録
- ログイン
- 申込/受講者登録
- 受講料支払
- 領収書受領
- Eラーニング受講**
- 受講状況の確認
- 履歴等
ダウンロード
- 質疑応答について

全警協eラーニング講座ではインカメラによる不正チェックを行うため、カメラへのアクセス許可のメッセージが表示されます



許可をリクエストを
クリック

カメラの動作を確認す
るをクリック

レクチャーページへ
をクリック



動画視聴が可能になります

動画視聴方法 (1回目)

- 事業管理者
情報登録
- ログイン
- 申込/受講者登録
- 受講料支払
- 領収書受領
- Eラーニング受講**
- 受講状況の確認
- 履歴等
ダウンロード
- 質疑応答について





事業管理者用マニュアル

- 事業管理者
情報登録
- ログイン
- 申込/受講者登録
- 受講料支払
- 領収書受領
- Eラーニング受講**
- 受講状況の確認
- 履歴等
ダウンロード
- 質疑応答について

動画視聴方法（2回目以降：視聴完了したレクチャーを再度視聴する場合）



視聴完了したレクチャーを再度視聴する場合、「早送り・巻き戻し・再生位置の移動・再生速度の選択・ピクチャー イン ピクチャー」の機能が追加されます。



- 事業管理者
情報登録
- ログイン
- 申込/受講者登録
- 受講料支払
- 領収書受領
- Eラーニング受講
- 受講状況の確認**
- 履歴等
ダウンロード
- 質疑応答について



全警協eラーニング事業者担当者用のページより全警協eラーニング教育実施簿/教育計画書のフォーマットご希望の方は以下フォームよりお申し込みできます

警備員教育計画書作成フォーム

アカウントを切り替える

* 必須の質問です

メール*

返信に表示するメールアドレスとして

取引先名*

フォルダの名前やメール通知の際の先方の名前として使われます

回答を入力

「基本教育」に必要な項目を選択してください*

イ 警備業務実施の基本原則に関すること

ロ 警備員の資質の向上に関すること



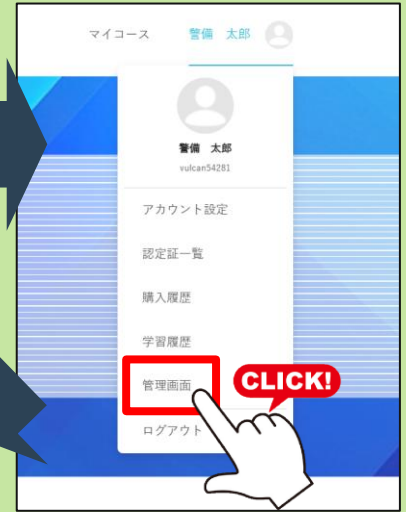
事業管理者用マニュアル

- 事業管理者情報登録
- ログイン
- 申込/受講者登録
- 受講料支払
- 領収書受領
- Eラーニング受講
- 受講状況の確認**
- 履歴等ダウンロード
- 質疑応答について

受講者のeラーニング受講状況の確認ができます



アカウント名にマウスを合わせます
アカウントメニューが展開します



「管理画面」をクリックしてください



「管理画面」トップページが展開します

- 事業管理者情報登録
- ログイン
- 申込/受講者登録
- 受講料支払
- 領収書受領
- Eラーニング受講
- 受講状況の確認**
- 履歴等ダウンロード
- 質疑応答について

ユーザー一覧より受講者情報をご確認いただけます



課会記録一覧		申込済	キャンセル済み	計 ¥0
ID	金額 (円)	コースタイトル	決済方法	課金日
1107250		現任教育用8時間 (2号整備)		2025/03/20 23:05:35
1107134		新任教育用10時間 (1号整備)		2025/03/20 21:44:15

無料コース申込み一覧		申込み済
ID	コースタイトル	申込み日時
1107250	現任教育用8時間 (2号整備)	2025/03/20 23:05:35
1107134	新任教育用10時間 (1号整備)	2025/03/20 21:44:15

完了コース一覧		完了済
ID	コースタイトル	完了日時

完了レクチャー数	登録日時	最終利用日時	詳細
6	2025/03/20 21:32:44	2025/03/20 23:05:44	① 詳細
0	2025/03/13 18:10:55	2025/03/20 23:04:11	② 詳細

受講者ごと個別に状況をご確認いただけます



事業管理者用マニュアル

- 事業管理者情報登録
- ログイン
- 申込/受講者登録
- 受講料支払
- 領収書受領
- Eラーニング受講
- 受講状況の確認**
- 履歴等ダウンロード
- 質疑応答について

受講履歴一覧より受講者の受講履歴をご確認いただけます

期間などで検索でき一覧で確認できます

管理画面

管理画面トップ

ユーザー

ユーザー一覧

受講履歴一覧 CLICK!

ログアウト

受講履歴 検索...

レクチャー開始日 2025 3月 1日 - 2025 3月 20日

検索

デバイス

Desktop (Chrome/Windows)

操作

詳細確認 CLICK!

さんの受講履歴詳細

コースID	コースタイトル	レクチャーID	レクチャー名	レクチャータイトル	レクチャータイプ	レクチャー公開状態	レクチャー開始日	講師	受講者数
31100	基本実務検 第3章 関係法令【関係法令】(講師:山崎克彦)	350031	1	関係法令【関係法令】(講師:山崎克彦)	動画	公開	2413		1

受講者情報

レクチャー完了数	アカウント名	氏名	メールアドレス	グループ	レクチャー完了率	レクチャー完了日時	レクチャー開始日時	プラットフォーム	インカメラ使用
0/1	なし	なし	なし		0%	09113	2025/03/20 23:04:59	Web	1

同じ受講者のその他の受講履歴

レクチャー完了数	レクチャー開始日時	レクチャー完了日時	レクチャーページ滞在時間	プラットフォーム	インカメラ使用	操作

受講者ごと個別に状況をご確認いただけます

受講履歴一覧より履歴等のダウンロードが可能です

検索条件を入力して「検索」をクリック

- 事業管理者情報登録
- ログイン
- 申込/受講者登録
- 受講料支払
- 領収書受領
- Eラーニング受講
- 受講状況の確認**
- 履歴等ダウンロード
- 質疑応答について

管理画面

管理画面トップページ

管理画面トップ

ユーザー

ユーザー一覧

受講履歴一覧 CLICK!

ログアウト

受講履歴 検索...

レクチャー開始日 2025 3月 1日 - 2025 3月 20日

検索 CLICK!

受講履歴一覧をダウンロード CLICK!

受講履歴一覧をダウンロード・

Excelファイルをダウンロード

CSVファイルをダウンロード

ご希望の形式ファイルを選択し、ダウンロードができます



事業管理者用マニュアル

事業管理者
情報登録

ログイン

申込/受講者登録

受講料支払

領収書受領

Eラーニング受講

受講状況の確認

履歴等
ダウンロード

質疑応答について

警備業法施行規則第38条において警備員教育の法定教育の一部をeラーニングで行うことができますが、4つの要件のうちの1つに「質疑応答を行えるもの」とあります

当該質疑応答については、即時性を求めていませんので、後日、メールや対面講習時に答えるようにしてください

Eラーニング講習の内容についてご不明な点がございましたら、次のページにあります「全警協eラーニング運営事務局」までご連絡いただきますようお願いいたします



注意事項

事業者登録が完了している場合は、次回からのお申込みについては、今回、発行した警備会事業者用のアカウント名とパスワードを忘れないようにしてください。

メモ欄

今回発行したアカウント名

今回発行したパスワード

注意事項



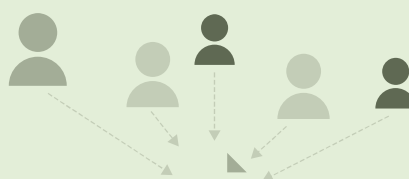
本システムは、モバイル（スマートフォン等）からもログインできます

事業所者のアカウント名、パスワードは、登録が継続されますが、受講者用のアカウント名、パスワードは、年度契約となり、アカウント開通後から当該年度末の3月31日までしかログインできませんのでご注意ください。

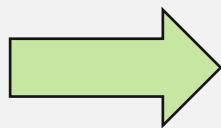
年度内有効

アカウント開通後～当該年度末（3月31日）まで有効

受講者



警備事業者



継続してログインできます

加盟及び準加盟又は非加盟で使用料金が変わります。年度の途中で変更があっても料金の払い戻し等はできませんのでご了承ください。また、次年度のお申込みの際に変更を行うようにしてください。

全警協eラーニング全体についてご不明な点がございましたら、（一社）全国警備業協会 全警協eラーニング運営事務局までご連絡ください。

一般社団法人 全国警備業協会 全警協eラーニング運営事務局

電話番号 03-3342-5821（平日9時～17時）

なお、本システムは、(株)Gakken LXがシステム管理を代行しております。システムの使用についてのお問合せは、下記の連絡先までお願いいたします。

全警協eラーニング申込受付システム代行業者

運営事務局代行(株)Gakken LX

電話番号

メールアドレス

03-4330-4023（平日9時～17時）

support-ajssa@gakkenlx.co.jp